PRITARTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. vasario 15 d. įsakymu

Nr. A1-170

PATVIRTINTA

Palangos senosios gimnazijos direktoriaus

2021 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. V1-21

**PALANGOS SENOSIOS GIMNAZIJOS 2021–2023 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

**I SKYRIUS**

**ĮVADAS**

Palangos senosios gimnazijos (toliau tekste – Gimnazija) 2021–2023 metų strateginis veiklos planas – dokumentas, atspindintis Gimnazijos strategijos rengimo etapus, analizės rezultatus, strateginius tikslus, uždavinius, priemones bei išteklius, įgalinantis efektyviau organizuoti Gimnazijos veiklą, telkti Gimnazijos bendruomenę įgyvendinant pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ugdymo ir neformaliojo ugdymo programas, tikslus ir uždavinius, nusakantis uždavinių sprendimo būdus, prioritetus, planuojamus kokybinius ugdymo kaitos pokyčius.

Strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, sudaryta Gimnazijos direktoriaus 2020-11-11 įsakymu Nr. V1-167 „Dėl Gimnazijos 2021-2023 metų strateginio veiklos plano paengimo darbo grupės“. Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Palangos miesto savivaldybės 2021-2023 strateginiu planu, Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Gimnazijos išorės vertinimo bei vidaus įsivertinimo rezultatais, mokinių pasiekimų, poreikių tyrimo duomenimis ir kt.

Atsižvelgta į tai, kad nuo 2020 m. vyksta Gimnazijos pastatų atnaujinimo (modernizavimo) kapitalinis remontas, kurį planuojama baigti 2021 arba 2022 metais. Atsižvelgta į Gimnazijos socialinės aplinkos ypatumus, išteklius, tradicijas, patirtį bei bendruomenės narių pasiūlymus.

**II SKYRIUS**

**SSGG (STIPRYBIŲ – SILPNYBIŲ – GALIMYBIŲ – GRĖSMIŲ) ANALIZĖ**

|  |  |
| --- | --- |
| **STIPRYBĖS** | **SILPNYBĖS** |
| Daug dėmesio ir resursų skiriama mokinių konsultacijoms ir pagalbai. Dirba daug aukščiausios kvalifikacijos mokytojų. Taikomos įvairios ugdymo(si) formos ir metodai. | Nepakankamas tėvų bendradarbiavimas su Gimnazija sprendžiant mokinių, turinčių ugdymo(si) sunkumų, problemų. |
| Intensyvus dalyvavimas respublikinėse olimpiadose, konkursuose, renginiuose. Aukšti olimpiadų ir konkursų pasiekimai, aukšti valstybinių brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatai. | Trūksta baldų ir modernių mokymosi priemonių mokytojų ir mokinių darbo vietose. Nepakankamai spartus jų atnaujinimas. |
| Vykdoma daug respublikinių, tarptautinių projektų. | Stokojama šiuolaikinių modernių ugdymo(si) erdvių. |
| Geri mokytojų ir mokinių santykiai. Svarbus Gimnazijos vaidmuo vietos bendruomenėje. | Per mažas mokinių įtraukimas į neformalųjį ugdymą. Jaučiama neigiama pasekmė panaikinus administracijoje dalį etato, skirto neformaliajam ugdymui. |
| Gimnazistai gerai jaučiasi gimnazijoje.  Optimaliai išnaudojamos nuotolinio mokymo(si) galimybės. | Trūksta skaitmeninio mokymo turinio.  Patalpų trūkumas dirbant ne gimnazijoje renovacijos metu apsunkina ugdymą(si). |
| Aukštos profesinės ir skaitmeninės mokytojų kompetencijos  dirbant nuotoliniu būdu. |  |
| **GALIMYBĖS** | **GRĖSMĖS** |
| Efektyviai veikti formuojant ugdytinių pilietinę savimonę ir atsakomybę. | Ypač sunku rasti kvalifikuotų vaduojančių mokytojų, galinčių dirbti pagal vidurinio ugdymo programą. |
| Pedagogų ir Gimnazijos ugdytinių tėvų efektyvesnis bendradarbiavimas padedant vaikams mokytis. | Gimnazijos veiklos sąlygos renovacijos, Covid-19 pandemijos metu gali turėti reikšmingos įtakos mokinių mokymosi pažangai ir pasiekimams. Dėl šių priežasčių didėja praleistų pamokų skaičius. |
| Siekti didesnio mokymosi visuotinumo ir aukštesnės mokymosi kultūros skiriant dėmesį asmeninei ugdytinių pažangai. | Nemažėja ugdytinių, turinčių žalingų įpročių, skaičius. Tarp mokinių populiarios bekvapės ir įvairios elektroninės cigaretės. |
| Dalis mokytojų patys kompetentingi kurti skaitmeninį mokymosi turinį. | Ypatingai biurokratizuotas etatinio darbo apmokėjimo modelis trukdo tinkamai pasiruošti ugdymo procesui ir jį organizuoti. |
| Plėsti galimybes mokiniams tikslingai planuoti studijų pasirinkimą ir karjerą. | Sumenkėjusios mokyklos galimybės skirti lėšų ugdymosi aplinkos atnaujinimui dėl mokyklų finansavimo modelio pasikeitimo. |
| Puoselėti vertybines nuostatas, skatinančias tapatumo jausmą su gimnazijos vertybėmis bei tradicijomis. |  |

**III SKYRIUS**

**MISIJA IR VIZIJA**

|  |
| --- |
| Misija  Palangos senoji gimnazija – šiuolaikiška ugdymo įstaiga, teikianti vidurinio ir pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies kokybišką išsilavinimą. |

|  |
| --- |
| Vizija  Palangos senoji gimnazija – švietimo įstaiga, teikianti kokybišką pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinį išsilavinimą, kartu su Gimnazijos bendruomene, remiantis dorovės, tautiškumo, pilietiškumo, patriotiškumo principais, formuojanti asmenybę, skatinanti tautinio identiteto suvokimą Europos daugiakultūrinėje erdvėje, puoselėjanti Palangos miesto tradicijas, menant jos istoriją. |

**IV SKYRIUS**

**PLANO PRIORITETAS IR TIKSLAI**

**Prioritetas:** Švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslai** | **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Priemonės įgyvendinimo rodiklis** | **Finansavimo šaltinis** | **Rodiklio paaiškinimas** |
| 1. Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas | 1.1. Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką švietimo paslaugų teikimą | 1.1.1. Ugdymo programų įgyvendinimas ir pasiekimai | 1.1.1.1. Pradinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis iš baigusiųjų skaičiaus. | - | - |
| 1.1.1.2. Pagrindinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis iš baigusiųjų skaičiaus | SB(MK) | Visi besimokantys mokiniai |
| 1.1.1.3. Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis iš baigusiųjų skaičiaus | SB(MK) | 97 procentai |
| 1.1.1.4. Egzaminų rodikliai (PUPP, BE) dalis iš baigusių programą mokinių skaičiaus | SB(MK) | 98 procentai |
| 1.1.1.5. Kursą kartojančių mokinių dalis iš bendro mokinių skaičiaus | SB(MK) | Neplanuojama |
| 1.1.1.6. Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, skaičiaus pokytis (+,– per 3 metus) | - | - |
| 1.1.1.7. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą, skaičiaus pokytis (+,– per 3 metus) | - | - |
| 1.1.1.8. Vaikų, ugdomų pagal neformaliojo ugdymo programą, skaičius | - | - |
| 1.1.1.9. Nepateisintų pamokų dalis iš bendro praleistų pamokų skaičiaus | SB(MK) | Vienam mokiniui tenkančių praleistų be nepateisinamos priežasties pamokų skaičius + 3 pamokos per metus |
| 1.1.1.10. Praleistų pamokų pokytis | SB(MK) | Didės praleistų pamokų skaičius |
| 1.1.1.11. Mokinių, kuriems mokykloje buvo suteikta psichologinė ar /ir specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus | SB(MK) | 55 procentai |
| 1.1.2.  Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kt. programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas | 1.1.2.1. Mokyklos vykdomų olimpiadų skaičius | SB | 12 mokyklinių olimpiadų kasmet. |
| 1.1.2.2. Mokyklos vykdomų saviraiškos, socializacijos ir kitų programų skaičius | SB  SB(MK) | Vykdysime 10 neformaliojo ugdymo saviraiškos programų (MK), sieksime, kad steigėjas finansuotų 2 programas. |
| 1.1.2.3. Mokyklos vykdomų renginių (parodų, konkursų, sporto varžybų ir kt.) skaičius | SB | Kasmet po 60 renginių |
| 1.1.2.4. Gautas savivaldybės, respublikinių ir ES projektų vykdymui finansavimas | SB  ES | 1 |
| 1.1.2.5. Dalyvavusių švietimo ir mokslo ministerijos organizuojamose respublikinėse olimpiadose skaičius | SB | Kasmet po 5 mokinius |
| 1.1.2.6. Laimėjusių miesto olimpiadose 1–3 vietas mokinių skaičius | SB | Kasmet po 20 mokinių |
| 1.1.2.7. Respublikinių olimpiadų nugalėtojų skaičius (ŠMM organizuojamų) | SB | Kasmet po 1 mokinį |
| 1.1.2.8. Dalyvavusiųjų tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, parodose ir kt. renginiuose skaičius | SB | Kasmet po 60 mokinių |
| 1.1.2.9. Respublikinių ir tarptautinių konkursų laureatų ir diplomantų skaičius | SB | Kasmet po 5 laureatus ir diplomantus |
| 1.1.3.  Mokyklų vadovų ir pedagogų atestacijos, kvalifikacijos ir mokytojų iniciatyvų skatinimas | 1.1.3.1. Atestuotų pedagogų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB(MK) | 97 procentai |
| 1.1.3.2. Kvalifikaciją tobulinusių mokytojų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB(MK) | Visi mokytojai |
| 1.1.3.3. Mokyklos bendruomenei organizuotų seminarų, kursų skaičius | SB(MK) | 2 renginiai per mokslo metus |
| 1.1.3.4. Miesto ir respublikos pedagogams organizuotų seminarų, konferencijų, kursų skaičius | SB(MK) | 1 renginys per mokslo metus |
| 1.1.4.  Mokinių pavėžėjimo organizavimas | 1.1.4.1. Pavežamų mokinių skaičius | SB | 30 mokinių |
| 1.1.5.  Mokinių maitinimo organizavimas | 1.1.5.1. Maitinamų mokinių skaičius | SB (SP) | Maitinimo paslauga užtikrinama visiems Gimnazijoje besimokantiems mokiniams. |
| 1.1.5.2. Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių (ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo programas) skaičius | SB (VB)  SB | 26 mokiniai |
| 2.  Saugios  ir sveikos ugdymo(si) aplinkos  kūrimas | 2.1.  Sudaryti  saugią ir sveiką mokymosi aplinką | 2.1.1.  Mokymosi  bazės  turtinimas ir modernizavimas | 2.1.1.1. Įsigyto ir atnaujinto inventoriaus skaičius | SB | 2021 m. – 90 vnt. vienviečių suolų ir kėdžių komplektų (9000 EUR); 6 vnt. stalų, kėdžių mokytojų darbo vietoms (3000 EUR); 20 vnt. lentynų vadovėlių sandėliui, dokumentų saugyklai (3000 EUR); 12 vnt. spintų, lentynų mokytojų pedagogų darbo vietoms (10000 EUR); 6 vnt. sporto inventoriaus sandėliavimo lentynos (1400 EUR); Ekspozicinė spinta, sieninė spinta biologijos kabinetui (2400EUR); 3 vnt. garbės sienos ekspozicinės spintos (3000 EUR);  2022 m. – 60 vnt. vienviečių suolų ir kėdžių komplektų (6000 EUR); 3 vnt. stalų, kėdžių mokytojų darbo vietoms (1500 EUR); 5 vnt. spintų, lentynų mokytojų pedagogų darbo vietoms (1500 EUR); 1 traukos spinta chemijos kabinetui (500 EUR); Gimnazijos mokinių kūrybos almanacho parengimas leidybai ir leidyba (3500 EUR); motorinė šluota (1000 EUR); langų valymo robotas (1000 EUR)  2023 m. - 60 vnt. vienviečių suolų ir kėdžių komplektų (6000 EUR); 3 vnt. stalų, kėdžių mokytojų darbo vietoms (1500 EUR); 5 vnt. spintų, lentynų mokytojų pedagogų darbo vietoms (1500 EUR); 1 traukos spinta (500 EUR); – 100 vnt. Gimnazijos šimtmečio medalio sukūrimas ir pagaminimas (7000 EUR); žoliapjovė (1000 EUR) |
| 2.1.1.2. Klasių (grupių), kuriose atnaujinti baldai, skaičius | SB | 2021 m. – 3 klasės; 2022 m. 2 klasės; 2023 – 2 klasės. |
| 2.1.1.3. Mokymo priemonių įsigijimas, atnaujinimas | SB(MK) | Kasmet po 20 mokymo priemonių (plakatai, žemėlapiai, laboratorinės priemonės, fizikos kabinetui, kompaktiniai diskai, elektroninės knygos ir kt.).  2022 m. – 16 vnt. tautinių rūbų komplektų (9600 EUR) |
| 2.1.1.4. Bibliotekų fondų turtinimas | SB (MK)  SB (PN) | Kasmet po 20 knygų |
| 2.1.1.5. Įsigytų kompiuterių ir kitų IT priemonių skaičius | SB(MK)  SB (PN) | 2021 m. – 3 kompiuteriai interaktyviems ekranams (2700 EUR); 15 kompiuterių mokytojų darbo vietoms (10500 EUR); 1 kompiuteris direktoriaus pavaduotojo ugdymui darbo vietai (700 EUR); 30 vnt. bevielio ryšio stotelių įrengimas ir priežiūra (1200 EUR, priežiūra 2022 m. ir 2023 m. - po 4800 EUR.;)  2022 m. – 5 interaktyvūs ekranai su kompiuteriais (30000 EUR) ); 5 kompiuteriai mokytojų darbo vietoms (3500 EUR); 2 skaitmeninės filmavimo kameros (2600 EUR).  2023 m. – 5 interaktyvūs ekranai su kompiuteriais (30000 EUR); 5 kompiuteriai mokytojų darbo vietoms (3500 EUR); |
| 2.1.1.6. Įsigyto sporto inventoriaus skaičius | SB(MK)  SB (PN) | Po 30 vnt. kasmet (kasmet po 2000 EUR) |
| 2.1.1.7. Įgyvendinamų ES projektų skaičius | ES | Kasmet po 1 projektą |
| 2.2.  Kurti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią aplinką | 2.2.1.  Mokymosi aplinkos turtinimas ir modernizavimas | 2.2.1.1. Teritorijos aptvėrimas | SB | - |
| 2.2.1.2. Atnaujintų virtuvės įrenginių ir įrangos skaičius | SB(nėra skirto finansavimo) | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. |
| 2.2.1.3. Pakeistų langų skaičius | SB | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. |
| 2.2.1.4. Apšvietimo atnaujinimas ir elektros instaliacija | SB | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. |
| 2.2.1.5. Grindų dangos atnaujinimas | SB | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. |
| 2.2.1.6. Šildymo sistemos remontas | SB | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. |
| 2.2.1.7. Patalpų neįgaliesiems pritaikymas | SB | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. |
| 2.2.1.8. Priešgaisrinės signalizacijos įvedimas | SB(nėra skirto finansavimo) | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. |
| 2.1.1.9. Sumontuotų vaizdo kamerų skaičius | SB (PN) | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. |
| 2.1.1.10. Lauko aikštelių įrenginių atnaujinimas ir sutvarkymas | SB | 2022 m. – dviračių, paspirtukų, mopedų saugojimo aikštelė (20000 EUR). |
| 2.1.1.11. Archyvo įrangos gerinimas | SB (PN) | - |
| 2.1.1.12. Higienos normų vykdymo užtikrinimas | SB | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. |
| 2.1.1.13. Gimnazijos renovacija | VB, SB | 2021 m. numatomas baigti Gimnazijos kapitalinis remontas. |
| 2.1.1.14. Šiuolaikinių edukacinių erdvių kūrimas, pasiekimų gerinimas. | ES | 2021 m. – sukurtos 3 edukacinės erdvės; 2022 m. - 2 edukacinės erdvės, 2023 – 2 edukacinės erdvės. |
| 3.  Mokinių laisvalaikio užimtumo organizavimas | 3.1.  Užtikrinti kokybišką mokinių laisvalaikio užimtumą | 3.1.1.  Prevencinės veiklos  vykdymas | 3.1.1.1. Organizuotų prevencinių programų mokykloje skaičius | SB | 3 programos – Antikorupcinė programa, Tabako, alkoholio, narkotikų ir kitų psichiką veikiančių medžiagų prevencinė programa, programa „Sniego gniūžtė“. |
| 3.1.1.2. Dalyvavimas respublikiniuose prevencijos renginiuose ar projektuose skaičius | SB | 2 projektai – konkursas ,,Temidė“, akcija ,,Savaitė be patyčių“. |
| 3.1.2.  Mokinių  atostogų organizavimas | 3.1.2.1. Mokinių užimtumo atostogų metu vykdomos veiklos skaičius | SB(MK) | - |
| 3.1.2.2. Vaikų vasaros poilsio stovyklų programų skaičius | SB | - |

**V SKYRIUS**

**STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA**

Priežiūros struktūra: Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūrą vykdo strateginio plano rengimo darbo grupė. Darbo grupę sudaro: Leonas Šidlauskas – direktorius, Lina Toleikienė – direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, Jolita Vaičiulienė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Vita Montvydienė – vyr. buhalterė, Sandra Žutautienė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Jūratė Galinauskienė - lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja mokytoja ekspertė, Ilona Pociuvienė – lietuvių kalbos mokytoja metodininkė.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūros procesas: Gimnazijos strateginio veiklos plano įgyvendinimo procesas vykdomas nuolat. Planas teikiamas Gimnazijos bendruomenei susipažinti ir derinti. Direktorius, pavaduotojai ugdymui stebi ir vertina, ar Gimnazija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar atsakingi asmenys (grupė) įvykdė pavestus uždavinius. Gimnazijos vyr. buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai planuojamos ir naudojamos lėšos.

Pagrindinių planinių rodiklių apskaita ir analizė: Strateginio veiklos plano sudarymo ir įgyvendinimo stebėsenos grupė analizuoja strateginio plano įgyvendinimą posėdžiuose, kurie šaukiami ne rečiau kaip 2 kartus per metus.

2021 – 2023 strateginio veiklos plano priemonių įvykdymo analizė:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Priemonės įgyvendinimo rodiklis | Finansavimo šaltinis | Mato vienetas | 2021 m. planas | Įvykdyta | Metinio plano įvykdymo % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Plano koregavimas ir pratęsimas: Strateginio plano ataskaita, pasibaigus kalendoriniams metams, teikiama Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui.

**VI SKYRIUS**

**2021-2023 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO MATAVIMO RODIKLIAI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | | Rodiklio pavadinimas | Finansavimo šaltinis | Mato vnt. | Rodiklio laikotarpio reikšmė | | |
| 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1.1.1 | Mokyklų tinklo pertvarkos bendrojo plano įgyvendinimas | Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių skaičius | SB(MK) | vnt. | 99 | 115 | 110 |
| Pagrindinį išsilavinimą įgijusių mokinių skaičius | SB(MK) | vnt. | 113 | 120 | 120 |
| Praleistų pamokų pokytis | SB(MK) | vnt. | +3 | 0 | -1 |
| Nepateisintų pamokų dalis iš bendro praleistų pamokų skaičiaus | SB(MK) | vnt. | +3 | 0 | -1 |
| Mokinių, kuriems mokykloje buvo suteikta psichologinė ar/ir specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus | SB(MK) | % | 55 | 55 | 55 |
| Mokyklų, viešai paskelbusių mokyklos pažangos ataskaitas, skaičius | SB(MK) | vnt. |  |  |  |
| 1.1.1.2 | Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kitų programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas | Mokyklų meninių, sportinių ir kitų šventinių renginių skaičius | SB | vnt. | 60 | 60 | 60 |
| Mokinių, dalyvavusiųjų tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, parodose ir kt. renginiuose, skaičius | SB | vnt. | 60 | 60 | 60 |
| Mokyklose vykdomų privalomų ir tęstinių prevencinių programų skaičius | SB, SB(MK) | vnt. | 3 | 3 | 3 |
| Vykdomų Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos inicijuojamų olimpiadų ir konkursų skaičius | SB, SB(MK) | vnt. | 12 | 12 | 12 |
| Respublikinių ir tarptautinių konkursų laureatų ir diplomantų skaičius | SB, SB(MK) | vnt. | 5 | 5 | 5 |
| Respublikinių olimpiadų (organizuojamų Švietimo ir mokslo ministerijos) nugalėtojų skaičius | SB, SB(MK) | vnt. | 1 | 1 | 1 |
| Mokinių, laimėjusių miesto (II turo) olimpiadose 1–3 vietas, skaičius | SB, SB(MK) | vnt. | 20 | 20 | 20 |
| 1.1.1.3 | Mokyklų vadovų ir pedagogų atestacijos, kvalifikacijos ir mokytojų iniciatyvų skatinimas | Atestuotų pedagogų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB, SB(MK) | % | 97 | 97 | 97 |
| Kvalifikaciją tobulinusių mokytojų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB, SB(MK) | % | 100 | 100 | 100 |
| Mokyklos bendruomenei organizuotų seminarų, mokymų skaičius | SB | vnt. | 2 | 2 | 2 |
| Miesto ir respublikos pedagogams organizuotų seminarų, konferencijų, mokymų skaičius | SB(MK) | vnt. | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.1.4 | Valstybinių brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų organizavimas | Egzaminus laikiusiųjų (BE) mokinių dalis iš baigusiųjų programą mokinių skaičius | SB(MK) | % | 97 | 97 | 97 |
| Egzaminus laikiusiųjų (PUPP) mokinių dalis iš baigusiųjų programą mokinių skaičiaus | SB(MK) | % | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.1.5 | Mokinių pavėžėjimo organizavimas | Pavežamų mokinių procentas iš bendro mokinių skaičiaus | SB | % | 15 | 15 | 15 |
| Pavežamų mokinių skaičius | SB | vnt. | 30 | 30 | 30 |
| 1.1.1.6 | Mokinių maitinimo organizavimas | Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių (ugdomų pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas) skaičius | SB | vnt. | 26 | 20 | 20 |
| 1.1.2.4 | Švietimo įstaigų ūkinio ir kt. inventoriaus atnaujinimas | Bibliotekų fondų (knygų, el. leidinių ir t.t.) turtinimas | SB(MK) | vnt. | 20 | 20 | 20 |
| Įsigyto ir atnaujinto inventoriaus skaičius | SB(MK) | vnt. | 139 | 81 | 170 |
| Įsigytų ir atnaujintų mokymo priemonių skaičius | SB, SB(MK) | vnt. | 20 | 20 | 20 |
| Klasių (grupių), kuriose 100 proc. atnaujinami baldai, skaičius | SB | vnt. | 3 | 2 | 2 |
| Atnaujintų virtuvės įrenginių ir įrengimų skaičius | SB | vnt. | 0 | 0 | 0 |
| Archyvų įrangos gerinimas - įsigytų lentynų, barometrų, termometrų skaičius | SB | vnt. | 10 | - | - |
| Įsigyto sporto inventoriaus skaičius | SB, SB(MK), VB | vnt. | 20 | 12 | 12 |
| Edukacinių erdvių (aplinkų) kūrimas | SB | vnt. | 3 | 2 | 1 |
| 1.1.2.6 | IT sistemų diegimas ugdymo įstaigose | Įsigyjamų kompiuterių ir kitų IT priemonių skaičius | SB | vnt. | 49 | 17 | 15 |
| 1.1.2.7 | Mokinių saugumo užtikrinimas | Sumontuotų vaizdo kamerų skaičius | SB | vnt. | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. | - | - |
| Švietimo įstaigų sporto ir žaidimo aikštelių atnaujinimas | SB, VB | vnt. | - | - | - |
| Teritorijos (kiemo) infrastruktūros sutvarkymas | SB | kv. m. | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. | - | - |
| Tvora aptveriamos teritorijos plotas | SB | kv. m. | - | - | - |
| 1.1.2.8 | Švietimo įstaigų remonto darbų organizavimas | Įstaigų pritaikymas neįgaliųjų poreikiams | SB | vnt. | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. | - | - |
| Higienos normų vykdymo užtikrinimas - teisinių dokumentų tvarkymas | SB |  | - | - | - |
| Įstaigoje suremontuotas plotas | SB (Grindų dangos (parketo) remontas) | kv. m. | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. | - | - |
| Priešgaisrinės signalizacijos įvedimas | SB | vnt. | Numatyta iš Gimnazijos kapitalinio remonto lėšų. | - | - |
| Mokymo plaukti programų skaičius | SB(MK) | vnt. | 1 | 1 | 1 |
| Mokinių, išmokusių plaukti, skaičius | SB(MK) | vnt. | 120 | 120 | 120 |
| Sportuojančių asmenų skaičiaus didėjimas | SB, VB | % | 1 | - | - |
| Planuojamų renovuoti sporto aikštynų skaičius | SB, VB | vnt. | - | 1 | - |

PRITARTA:

Palangos senosios gimnazijos tarybos 2021-01-28 protokolu Nr. 2V-1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_