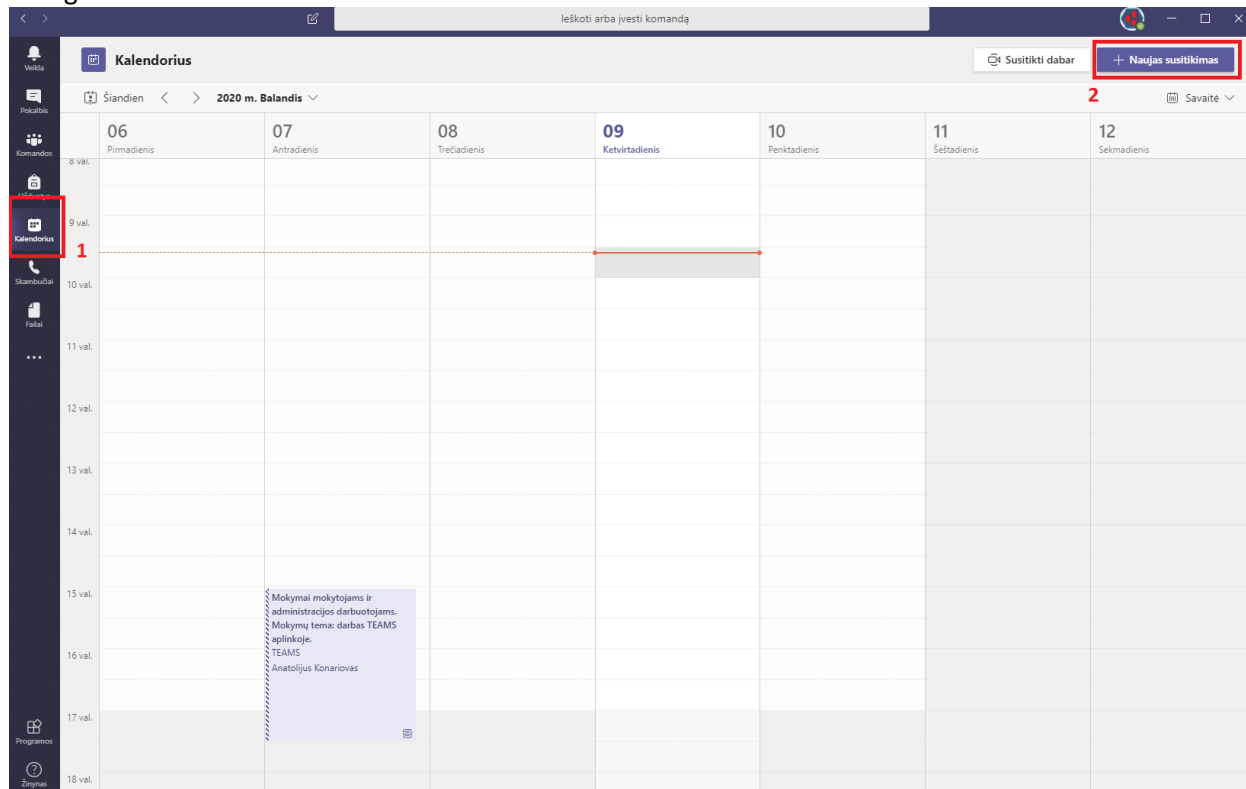


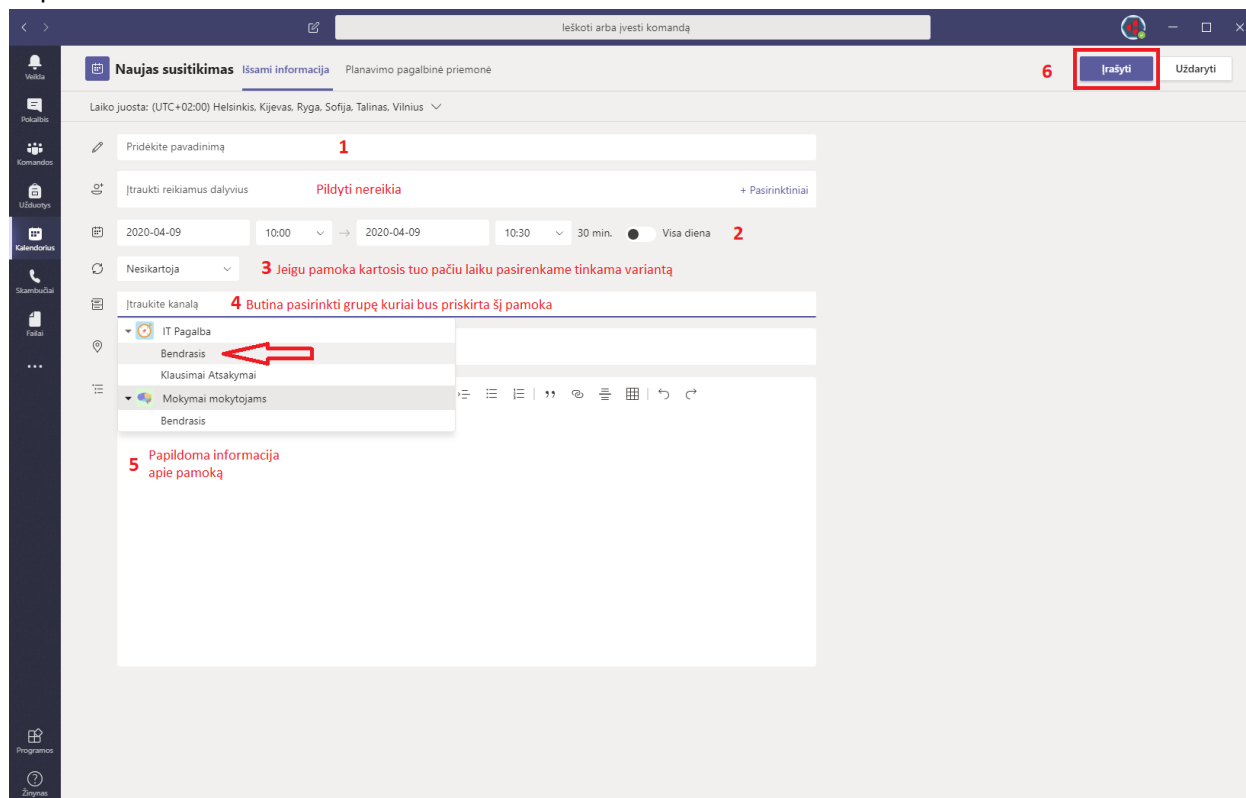
Pamokos kūrimas kalendoriuje

1 žingsnis



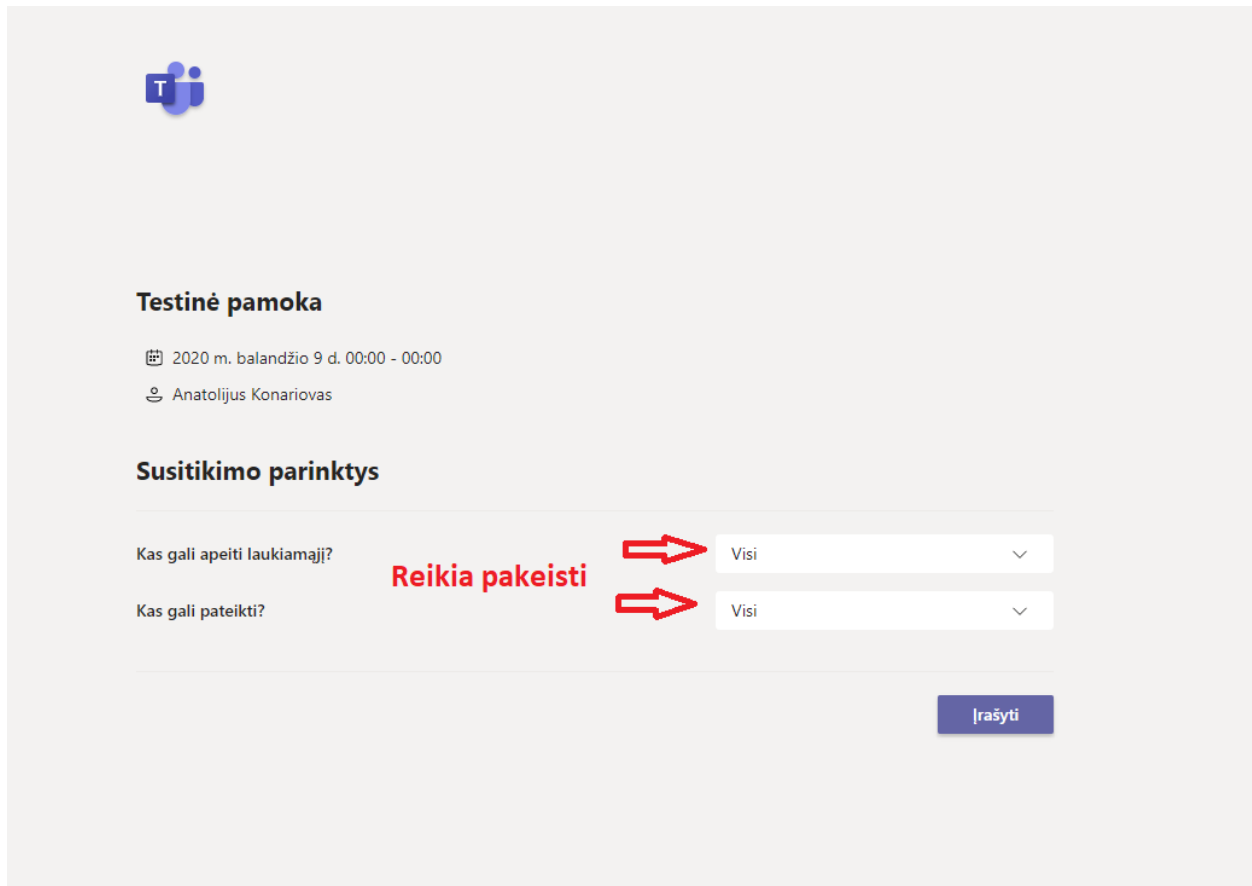
2 žingsnis

Užpildome reikiamus laukelius



Po išsaugojimo visi mokiniai esantis pasirinktoje grupėje bus automatiškai informuoti el. Paštu apie šią pamoką su visą reikiama informacija. Jų nereikia kviesti kaip Zoom programoje. Prisijungę prie Teams jie matys pamokos informaciją ir galės prisijungti prie pamokos patys netgi anksčiau nurodyto laiko.

Atsidariusiame lange pasirinkti ir atlikti pakeitimus kaip nurodyta paveikslėliuose



Testinė pamoka

📅 2020 m. balandžio 9 d. 00:00 - 00:00

👤 Anatolijus Konariovas

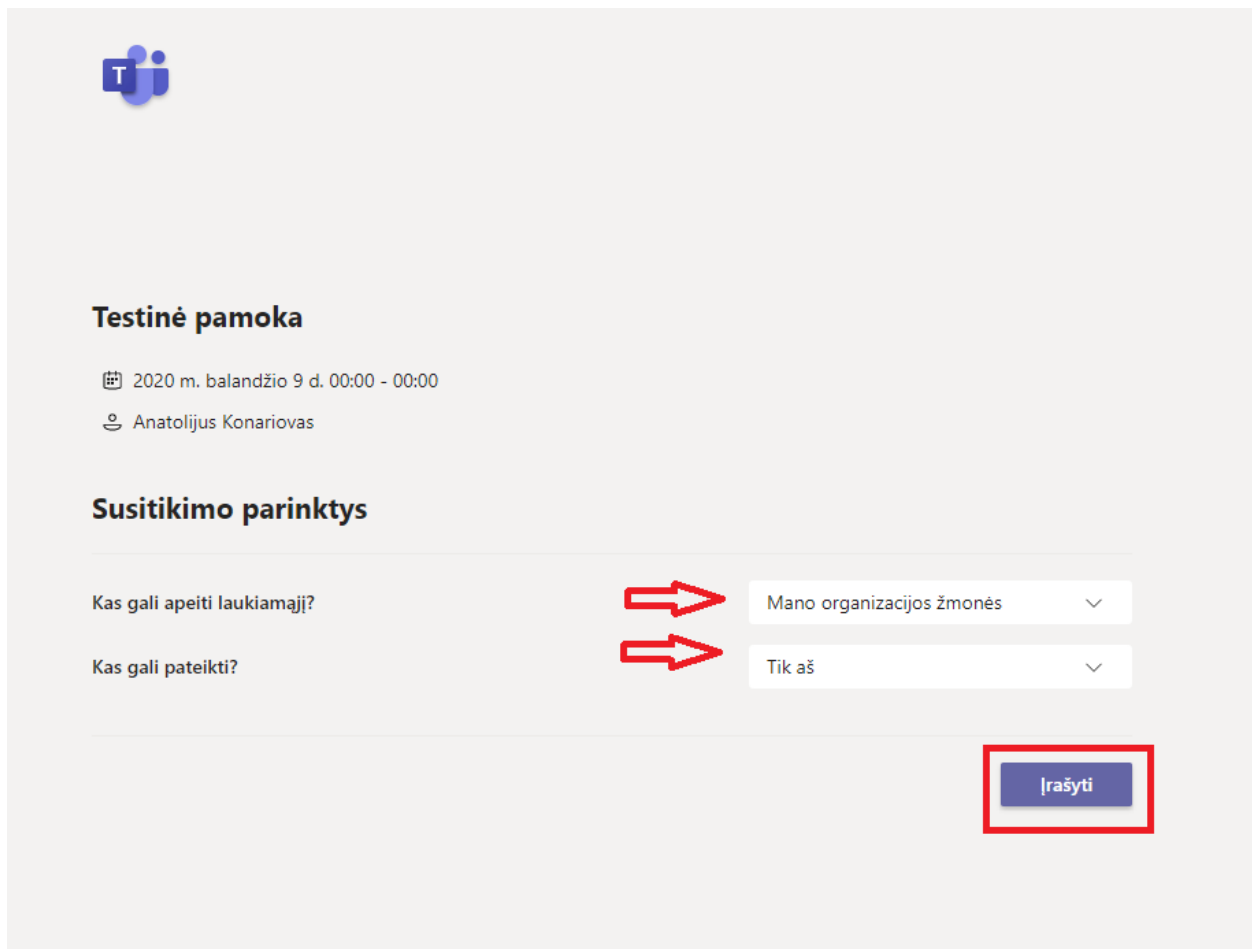
Susitikimo parinktys

Kas gali apeiti laukiamąjį? **Reikia pakeisti** Visi

Kas gali pateikti? **Reikia pakeisti** Visi

Įrašyti

Atlikti pakeitimus ir paspausti „Įrašyti“



Testinė pamoka

📅 2020 m. balandžio 9 d. 00:00 - 00:00

👤 Anatolijus Konariovas

Susitikimo parinktys

Kas gali apeiti laukiamąjį? Mano organizacijos žmonės

Kas gali pateikti? Tik aš

Įrašyti