

**PALANGOS SENOJI GIMNAZIJA**  
**DIREKTORIAUS LEONO ŠIDLAIUSKO**

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

*2018-02-02*  
2019-01-18 Nr. *PG-120*  
Palanga

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Senosios gimnazijos 2018-2020 metų strateginio veiklos plano prioritetas - švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas. Siekiant tai įgyvendinti, iškelti tikslai: 1. Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas. 2. Saugios ir sveikos ugdymo(-si) aplinkos kūrimas. 3. Mokinių laisvalaikio užimtumo organizavimas. Strateginio veiklos plano tikslams ir uždaviniams įgyvendinti suformuotos 9 priemonės. Pagrindinio strateginio veiklos plano įgyvendinimo rodikliai: kaip ir buvo numatyta, pagrindinį išsilavinimą įgijo visi mokiniai, vidurinį išsilavinimą įgijo 98 proc. abiturientų (vienas buvo neprileistas bei vienas neatvyko laikyti lietuvių kalbos ir literatūros brandos egzamino). Nebuvo mokinių, paliktų kartoti kurso. Nepateisintų pamokų dalis iš bendro praleistų pamokų skaičiaus sumažėjo 12,46 pamokomis 1 mokiniui, palyginus su 2017 metais (nustatytas rodiklis – sumažėjo 4 pamokomis, tenkančiomis 1 mokiniui). Mokiniais buvo suteikta reikalinga psichologinė ar specialioji pedagoginė pagalba.

Įgyvendinti Prevencinės veiklos vykdymo ir Mokinių atostogų organizavimo rodikliai: Antikorupcinė programa, Tabako, alkoholio, narkotikų, ŽIV ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo prevencinė programa, 2 projektai (konkursas „Temidė“, akcija „Savaitė be patyčių“).

Gimnazija įvykdė arba viršijo numatytą vykdomų olimpiadų, saviraiškos, socializacijos ir kitų programų, parodų, konkursų, sporto varžybų ir kt. skaičių. Viršytas savivaldybės, respublikinių ir ES gautų finansavimų skaičius (numatyta 1, vykdyta 2 projektai). 2018 m. 44 gimnazistai dalyvavo respublikinėse ŠMM olimpiadose ir konkursuose. Reikšmingai viršytas nustatytas ŠMM organizuojamų respublikinių olimpiadų nugalėtojų skaičius (rodiklis – vietoje 2 nugalėtojų iš respublikinių olimpiadų ir konkursų grįžo 7 nugalėtojai).

Palangos senosios gimnazijos mokinių respublikinių olimpiadų ir konkursų aukščiausi įvertinimai:

Eil.Nr.	Mokinio vardas, pavardė	Kl.	Renginio pavadinimas (olimpiada, konkursas, dalykas)	Mokinių ruošusio mokytojo v. pavardė	Laimėta vieta
1.	Kornelija Žvinklytė	IIID	ES jaunųjų mokslininkų konkurso nacionalinis etapas	D.Urbštienė	II
2.	Karolina Razmaitė	ID	ES jaunųjų mokslininkų konkurso nacionalinis etapas	D.Urbštienė	II
3.	Dovydas Žemaitaitis	IIG	Respublikinė ekonomikos ir verslo olimpiada	R.Abekienė	IV vieta Pagyrimo raštas
4.	Gintarė Jasiūnaitė	II C	XXV Lietuvos mokinių rusų kalbos (gimtosios ir užsienio) olimpiada	L.Augucevičienė	ŠMM Pagyrimo raštas už puikiai atliktą kalbės užduotį.
5.	Livija Perminaitė	IIIB	Lietuvos mokinių jaunųjų filologų konkursas (vertimų sekcija)	A. Šeštokienė, L.Augucevičienė	II vieta
6.	Austėja Mikutytė	IVE	Jaunųjų filologų konkursas	J. Galinauskienė	II

*AVJ*

7.	Ieva Marija Sokolovaitė	IVE	Jaunųjų filologų konkursas	J. Galinauskienė	II
8.	Iveta Danieliūtė	IVE	Jaunųjų filologų konkursas	J. Galinauskienė	III
9.	Brigita Šimkutė, Gabrielė Misiūnaitė, Kamilė Sklašiūtė, Akvilė Rekašiūtė, Monika Pačinskaitė	IVD III C	Respublikinis teisinių žinių konkursas „Temidė“	A. Stonkus	II

2018 metais Gimnaziją baigė 124 abiturientai.

2018 m. valstybinių brandos egzaminų rezultatai atskleidžia kokybiškai teikiamų ugdymo(si) paslaugų lygį, tinkamą mokymosi kultūrą ir pažangą.

Eil. Nr.	Dalykas	2016 m. vidurkis	2017 m. vidurkis	2018 m. vidurkis
1.	Istorija	40,38	47,0	51,7
2.	Chemija	59,7	96,0	69,5
3.	Lietuvių k.	38,1	49,0	50,1
4.	Anglų k.	63,75	73,0	72,1
5.	Informacinės technologijos	29,2	58,0	42,8
6.	Matematika	34,6	49,0	31,3
7.	Biologija	51,2	62,0	60,0
8.	Fizika	52,8	39,0	44,8
9.	Geografija	56,4	61,0	56,4

Net 92 aukščiausio lygio (86-100 balų) įvertinimus gavo Gimnazijos abiturientai iš valstybinių brandos egzaminų: 12 abiturientų gavo 16 aukščiausių įvertinimų – 100. Algirdas Benetis – informatika, A. Knietienė; Emilija Augutyte - anglų, A. Janušienė; Deimjanas Gološčiapovas – anglų, J. Žulkus; Beatričė Karpovič – anglų, A. Janušienė; Povilas Negreckis – anglų, J. Žulkus; Justas Navickas – anglų, J. Žulkus; Brigita Šimkūnaitė – lietuvių k., N. Šakinienė; Marina Slobodeniuk – rusų, N. Redikienė; Leonardas Augustis – istorija, A. Stonkus.

Nora Bataitytė - lietuvių, J. Galinauskienė; anglų, A. Janušienė; Vilius Mickūnas - lietuvių, J. Galinauskienė; anglų, A. Janušienė. Ieva Marija Sokolovaitė - lietuvių, J. Galinauskienė; anglų, A. Janušienė, biologija, D. Urbštienė.

Vykdydami Kvalifikacijos tobulinimo programą, gimnazijos pedagogai vedė atviras ir integruotas pamokas, per Palangos švietimo pagalbos tarnybą vykdė dalykinę ir pedagoginę sklaidą. Aukštesnę pedagogo kvalifikacinę kategoriją įgijo du jauni mokytojai (Ž. Vaičiūnienė, J. Žulkus). 2018 m. visi Palangos senosios gimnazijos pedagogai kėlė savo kvalifikaciją, tobulino kompetencijas. Daugiausiai pedagogai dalyvavo Palangos švietimo pagalbos tarnybos, Kretingos švietimo centro, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centro bei kitų Lietuvos švietimo tarnybų organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Vykdydami Metodinės veiklos programą, buvo panaudota per 50 priemonių, mokytojai vykdė aktyvią gerosios patirties sklaidą. Įgyvendinant Mokytojų tarybos veiklos programą, aptarti mokinių pažangumo, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatai, svarstyti asmeninės pažangos matavimo įrankių efektyvumo, naujos darbo apmokėjimo tvarkos, brandos darbų organizavimo, asmeninės atsakomybės už ugdymo rezultatus klausimai. Programos vykdymas užtikrino nuoseklų Gimnazijos prioriteto įgyvendinimą, mokytojų dalyvavimą tobulinant ugdymo procesą, jo stebėseną.

Mokinių pavėžėjimas ir nemokamas maitinimas suteiktas visiems, atitinkantiems nustatytas sąlygas mokiniams.

Mokymosi bazės turtinimui Savivaldybė Gimnazijai neskyrė tikslinių lėšų, be to, 2018 m.

Gimnazijos biudžetas buvo pastebimai apribotas. Sutaupytos darbo užmokesčio bei mokinio krepšelio lėšos dėl pasikeitusių teisės aktų buvo panaudotos mokytojų atlyginimų didinimui, o ne ugdymo aplinkos modernizavimui. 2018 m. per vasaros atostogas buvo atliktas anglų kalbos kabineto remontas (atnaujintos parketo grindys, išardytos senos medinės sienos, išlygintos ir nudažytos gipso kartono plokštėmis padengtos lubos, pakeisti šviestuvai. Ataskaitiniams metams nupirktos lentynos knygoms, 2 foteliai psichologo kabinetui, pasirūpinta estetinė psichologo darbo aplinka, nešiojamu kompiuteriu. Istorijos ir rusų kalbos kabinetams nupirkti ir sumontuoti šviesa sulaikantys langų roletai.

Siekiant efektyviai organizuoti Gimnazijos veiklą ir telkti bendruomenę aktualių ugdymo problemų sprendimui, dalyvaujant Gimnazijos bendruomenei buvo įgyvendinami prioritetai 2018-2019 m. m.: „Aukštos mokymosi ir veiklų kultūros siekimas, tapatumo jausmo su gimnazijos vertybėmis bei tradicijomis puoselėjimas“. Prioritetai patvirtinti gimnazijos direktoriaus įsakymu, jiems pritarė Gimnazijos taryba.

2018 m. įgyvendinta 13 Gimnazijos metinės veiklos plano programų:

Gimnazijos tarybos veiklos, Neformaliojo ugdymo, Informacinio centro, Socialinių ryšių puoselėjimo, Socialinės pedagoginės pagalbos ir vaiko gerovės puoselėjimo, Ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir konsultavimo, Mokinių savivaldos veiklos, Ugdymo priežiūros, Metodinės veiklos, Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo, Mokytojų tarybos veiklos, Gimnazijos aplinkos tobulinimo, Valstybės šimtmečio veiklos programos.

Vykdamas Gimnazijos tarybos veiklos programą, buvo įgyvendintos visos numatytos priemonės, užtikrintas nuoseklus Gimnazijos veiklų, numatytų planavimo dokumentuose, įgyvendinimas, Gimnazijos bendruomenės dalyvavimas puoselėjant veiklos kokybę ir siekiant nuolatinio atsinaujinimo. Vykdamas Neformaliojo ugdymo programą, buvo panaudota daugiau nei 100 priemonių, mokiniai prasmingai užimti po pamokų, skatinami siekti kūrybiškumo ir aukštesnės mokymosi kultūros. Gimnazijoje neformalusis ugdymas organizuotas pagal 16 NU programų. Įgyvendinat Informacinio centro veiklos programą, dalyvauta Šiaurės šalių bibliotekų savaitės renginiuose, bendruomenei pristatyta buvusio gimnazisto A. Kleivos knyga „Kaip veikia Japonija“, parengtos ir informacinio centro erdvėje eksponuotos parodos, skirtos istorinėms, valstybinėms, kalendorinėms šventėms paminėti, analizuotas vadovėlių poreikis, vykdytos mokytojų apklausos, užtikrintas Gimnazijos mokinių aprūpinimas vadovėliais. Įgyvendinant Socialinių ryšių puoselėjimo programą, daug dėmesio buvo skiriama Gimnazijos ryšių su socialiniais partneriais stiprinimui: Gimnazijos mokiniai dalyvavo Palangos gintaro ir kurorto muziejų edukacinėse veiklose, Kretingos, Klaipėdos gimnazijų organizuojamuose renginiuose, bendruose projektuose, lankė Palangos ligoninės slaugos skyriaus pacientus ir Palangos miesto globos namų gyventojus, Gimnazijoje vyko Šiaulių rajono vaikų meno kolektyvų kūrybinė stovykla, kurioje užsiėmimus vedė Gimnazijos mokytojai. Veiklos viešinimui buvo rengiamos ir spausdinamos publikacijos laikraščiams „Palangos tiltas“ ir „Vakarinė Palanga“, parengtas Gimnaziją pristatantis lankstinukas, sudarytas Palangos senosios gimnazijos metraštis. Gimnaziją baigę mokiniai dalyvavo Gimnazijos renginiuose ir skaitė pranešimus. Vyko bendradarbiavimas su Nacionaline M. K. Čiurlionio meno mokykla, Klaipėdos kariškiais, dalyvauta dviejuose tarptautiniuose projektuose. Įgyvendinant Socialinės pedagoginės pagalbos programą, buvo nuosekliai ugdomi mokinių socialiniai ir savęs pažinimo gebėjimai, mažėjo neigiamų socialinių apraiškų, mokiniai buvo socialiai aktyvesni. Sumažėjo pamokų, praleistų be pateisinamos priežasties, skaičius. Įgyvendinant Ugdymo karjerai programą, 100 % IV gimnazijos klasių mokinių pasinaudojo teikiamomis profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugomis, gimnazistai buvo konsultuojami dėl individualių planų sudarymo ir pasirinkimo galimybių, savo būsimoji karjeros žingsnius mokiniai planavo asmeninės pažangos aplankuose, organizuotos paskaitos, išvykos į karjeros planavimo renginius. Įgyvendinant Mokinių savivaldos veiklos programą, Gimnazijos mokinių parlamento veikla tapo aktyvesnė, organizuoti mokymai naujiems nariams, buvo rengiamos socialinės ir pilietinės iniciatyvos. Įgyvendinant Ugdymo stebėsenos programą, buvo vykdomas ugdymo proceso, dokumentacijos rengimo ir pildymo stebėjimas bei vertinimas, nuolatinis ugdymo kokybės tobulinimas. Vykdamas Valstybės šimtmečio minėjimo programą, buvo įgyvendinta daugiau kaip 15 priemonių.

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Užtikrinti gimnazijos dalyvavimą projekte „Lyderių laikas“ ir vykdyti organizacines priemones.</p>	<p>Sutelkti mokyklos bendruomenę vardan besimokančių sėkmės.</p>	<p>Iki 2018 m. gruodžio 1 d. rengiamas į besimokančiųjų mokymosi sėkmę orientuotas integralus projektas, įvykdytos organizacinės veiklos.</p>	<p>Parengtas ir 2018 m. lapkričio 28 d. patvirtintas Gimnazijos integralus į besimokančiųjų mokymosi sėkmę projektas, įvykdytos organizacinės priemonės: kūno kultūros mokytoja Dalia Rakauskienė rekomenduota ir mokosi pagal neformaliąsias „LL3“ studijas, pasirašyta sutartis dėl direktoriaus pavaduotojos ugdymui Jolitos Vaičiulienės Švietimo vadybos studijų pagal formaliąją magistrantūros studijų programą. J. Vaičiulienė deleguota į Palangos miesto savivaldybės kūrybinę „LL3“ komandą.</p> <p>Gimnazijoje sudaryta projekto darbo grupė, į kurią įeina visų metodikos grupių atstovai. Atsižvelgiant į Savivaldybės kūrybinės komandos viziją ir tikslus parengtas Integralus į besimokančiųjų mokymosi sėkmę projektas, kurio vizija - laimingas, saugus, kūrybiškas vaikas, norintis mokytis mokykloje“, tikslas - kurti mokymąsi skatinančią kultūrą. Atliktas tyrimas dėl namų darbų turinio ir apimties, inicijuotas ir įvykdytas ir mokytojų gerosios patirties aprašymų parengimas.</p> <p>Gimnazija keletą metų deklaruoja mokymosi kultūros puoselėjimo prioritetą, todėl bendruomenė LL3 projektui turi įgyvendinusi daug naujovių, gimnazijoje vertinamas mokytojo kūrybiškumas ir tam pagal išgales sudaromos sąlygos. Direktorius suorganizavo stažuotę Lazdijų rajono savivaldybės „Lyderių laikas 3“ kūrybinei</p>

			komandai tema „Įvairių partnerių bendradarbiavimas dėl asmenybės ūgties, geresnių mokymosi pasiekimų ir pažangos“. Gimnazijos direktorius, organizuodamas Gimnazijoje stažuotę Lazdijų „Lyderių laiko 3“ komandai ir pristatydamas mokymosi kultūros ir sėkmės patirtis, su Gimnazijos ugdymo plano rengimo grupe suformuodamas ir patvirtindamas Gimnazijos mokslo metų prioritetą – „Aukštos mokymosi ir veiklų kultūros siekimas, tapatumo jausmo su gimnazijos vertybėmis bei tradicijomis puoselėjimas“, viršijo užduoties vertinimo rodiklius.
1.2. Parengti/atnaujinti ir patvirtinti gimnazijos ugdymo reikmėms skirtų kabinetų atnaujinimų aprašymus.	Paskatinti gimnazijos mokytojus domėtis ugdymosi aplinkos naujovėmis ir parengti kabineto modernizavimo, atnaujinimo aprašymą.	Iki 2018 m. lapkričio 1 d. parengtas ir su dalyką kuruojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui suderintas ugdymo aplinkos modernizavimo arba atnaujinimo kabineto aprašas.	Gimnazijos direktoriaus iniciatyva dar 2017 m. mokytojai parengė savo kabinetų atnaujinimo modernizavimo aprašymus, buvo parengti Fizikos, Informacinių technologijų, biologijos ir kūno kultūros edukacinių erdvių kūrimo projektai. 2018 m. gruodžio mėn. patvirtinti atnaujinti gimnazijos ugdymo reikmėms skirtų kabinetų atnaujinimo aprašymai. Parengtas ir pateiktas Kūno kultūros ir sporto projektų atrankos konkursui atnaujintas Gimnazijos sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimo projektas. Gimnazijos direktorius su kūno kultūros mokytojais parengdamas ir pateikdamas Kūno kultūros ir sporto projektų atrankos konkursui atnaujintą Gimnazijos sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimo projektą bei įrengdamas atnaujintą anglų kalbos kabinetą, viršijo užduoties vertinimo rodiklį.
1.3. Atlikti tyrimą dėl pamokų, praleistų be pateisinamos priežasties 2017-2018 m. m.	Sumažinti pamokų, praleidžiamų be pateisinamos priežasties, skaičių.	Iki 2018 m. spalio 1 d. atliktas tyrimas, išsiaiškintos priežastys ir 2018-2019 m. m. sumažintas praleistų pamokų be pateisinamos priežasties bent 4 pamokomis mažiau nei praėjusiais mokslo metais.	Atliktas tyrimas dėl pamokų, praleistų dėl nepateisinamos priežasties gimnazijoje 2017-2018 m. m. (2018 gegužės 30 d. tyrimo ataskaita). Atliktas ir papildomas tyrimas dėl pamokų, praleistų dėl nepateisinamos priežasties nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. iki mokinių Kalėdų atostogų. Įvykdytos organizacinės priemonės mokinių

			<p>pamokų praleidinėjimui mažinti (direktoriaus pasisakyta gimnazijos tėvų susirinkime, Mokytojų tarybos posėdžiuose, inicijuota ir įgyvendinta daug asmeninių pavedimų dėl tėvų informavimo, klasių auklėtojų reakcijos į kiekvieną praleistą pamoką, inicijuotas metodikos tarybos posėdžio klausimas dėl mokymosi spragų atsiradimo priežasčių. Mokinių lankomumo, vėlavimo į pamokas stebėseną numatyta ir vienam iš direktoriaus pavaduotojų ugdymui. Direktoriaus iniciatyva 2018 m. birželio mėnesį didelė dalis mokinių savo darbo laiką darbovietėje derino su pamokų tvarkaraščiu ir tai sumažino be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičių pratęsus mokslo metus. Gimnazijos direktorius, atlikdamas tyrimą netik dėl 2017-2018 m.m. pamokų praleidinėjimo priežasčių, bet ir 2018-2019 m.m. pirmo pusmečio pamokų praleidinėjimo priežasčių, organizuodamas pamokų praleidinėjimo bei vėlavimo į pamokas stebėseną, sumažindamas nepateisintų pamokų skaičių 12,46 pamokų 1 mokiniui, palyginus su 2017 metais 1 mokiniui tenkančių praleistų be pateisinamos priežasties skaičiumi, su direktoriaus pavaduotoju ugdymui bei socialiniu pedagogu pasirūpindamas, kad mokiniai birželio mėnesį savo darbo laiką darbovietėje derintų su jo pamokų tvarkaraščiu, viršijo užduoties vertinimo rodiklį.</p>
1.4. Parengti/atnaujinti ir patvirtinti Senosios gimnazijos mokinių uniformos dėvėjimo gimnazijoje aprašą.	Įgyvendinti gimnazijos susitarimus dėl uniformos dėvėjimo.	Iki 2018 m. spalio 1 d. parengtas ir patvirtintas Senosios gimnazijos mokinių uniformos dėvėjimo aprašas, ne mažiau 20 proc. mokinių dėvi uniformas.	Parengtas ir 2018 m. rugsėjo 27 d. patvirtintas Palangos senosios gimnazijos mokinių uniformos dėvėjimo aprašas. Į mokinių uniformos dėvėjimo stebėseną įtrauktas Mokinių parlamentas. Gimnazijos mokinio uniformos dėvėjimo klausimai buvo direktoriaus pristatytos Gimnazijos tarybai. Įgyvendinus priemones ir sutelkus Gimnazijos bendruomenę,

			<p>reikšmingai pasikeitė uniformos dėvėjimo rodikliai. Stebėseną rodo, kad vidutiniškai gimnazijos mokinio uniformą 2018 m. pabaigoje dėvėjo 99,4 proc. gimnazistų.</p> <p>Gimnazijos direktorius, organizuodamas priemones ir pasiekdamas itin aukštą uniformos dėvėjimo rodiklį, reikšmingai viršijo nustatytą užduoties rodiklį.</p>
1.5. Užtikrinti gimnazijos mokinių asmeninės pažangos matavimo veiksmingumą.	Įgyvendinti gimnazijos susitarimus dėl mokinių asmeninės pažangos stebėsenos.	100 procentų gimnazijos mokinių vykdo asmeninės pažangos stebėseną.	<p>Patirties pagrindu atnaujintas ir patvirtintas mokinio individualios pažangos stebėjimo aprašas (pirmas gimnazijos dokumentas, pagal kurį mokinys savo individualią pažangą planuoja ir įsivertina Google diske). Mokinys savarankiškai planuoja savo individualią pažangą, veiklas, į šį procesą įtraukti tėvai, klasės auklėtojas. Taip puoselėjama ugdymo kultūra, skatinama mokinio asmeninė pažanga</p> <p>Užtikrintas gimnazijos mokinių asmeninės pažangos matavimo veiksmingumas. 100 procentų gimnazijos mokinių vykdo asmeninės pažangos stebėseną.</p>

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengti ir patvirtinti mokytojų etatinio darbo apmokėjimo dokumentai (Gimnazijos darbo apmokėjimo sistemos nauja redakcija, Mokytojų darbo krūvio sandaros sudarymas ir krūvio paskyrimas, Valandų funkcijoms, susijusiomis su kontaktinėmis valandomis paskyrimas ir šios formos sudarymas.	Sklandus naujos darbo apmokėjimo sistemos įgyvendinimas.
3.2. Įrengtas psichologo kabinetas (įgyti minkštasuoliai, lentynos knygoms, paskirtas nešiojamas kompiuteris, įvestas telefonas, ant sienų pakabinti reikalingo kolorito šilkografijos darbai).	Mokiniai ir psichologas jaučiasi patogiai. Sudarytos sąlygos prasmingai, pasitikėjimu grįstai psichologiniai pagalba.
3.3. Įgyvendintas tarptautinis „Eilato partnerystės projektas“.	Mokinių ir mokytojų užsienio ugdymo ir gyvenimo kultūros pažinimas,

	mokinių asmeninių galių plėtojimas.
3.4. Įrengti karšto vandens šildytuvai visuose gimnazijos mokinių tualetuose.	Užtikrintas higienos normos reikalavimas, geresnė mokinių savijauta.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Žmogiškųjų išteklių valdymo kompetenciją.
6.2. Tobulinti kompetencijas asmens duomenų apsaugos klausimais

Palangos senosios gimnazijos  
direktorius  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Leonas Šidlauskas, 2019-01-31  
(vardas ir pavardė) (data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Gimnazijos taryba direktoriaus ataskaitą įvertino labai gerai. Direktorius viršijo nustatytų užduočių rodiklius, atliko daug reikšmingų Gimnazijai veiklų, užduočių, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Siūlome direktoriui nustatyti pareiginės algos pastoviosios dalies dydį ne mažesnę nei 10 procentų.

*Gimnazijos tarybos  
pirmininkas*

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

*V. Butkus*  
(vardas ir pavardė)

2019-01-31  
(data)



**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Siūloma Palangos senosios gimnazijos direktoriaus Leono Šidlausko 2018 metų veiklą įvertinti gerai ir nustatyti nuo 2019-03-01 iki 2020-02-29 imtinai jo pareiginės algos kintamąją dalį 5 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo užmokesčio nustatymo ir kasmetinės veiklos vertinimo komisijos pirmininkė

Akvilė Kilijonienė 2019-02-26

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Ieškoti kitų finansavimo šaltinių turtinant įstaigos materialinę bazę.	Surasti potencialūs lėšų aukotojai, mecenatai, gautos papildomos lėšos, sukurta turtingesnė įstaigos materialinė bazė.	Kreipimūsi į lėšų aukotojus, mecenatus skaičius, gautų papildomų lėšų dydis, įsigyto inventoriaus, priemonių skaičius.
9.2. Tęsti dalyvavimą projekte „Lyderių laikas 3“ mokymuose.	Įgyvendinta Palangos miesto savivaldybės administracijos ir LR švietimo mokslo ir sporto ministerijos Švietimo aprūpinimo centro pasirašyta sutartis ir numatytas Savivaldybės pokyčio projekto planas.	Iki 2019-12-31 Gimnazijos bendruomenės narių dalyvauta mokymuose, praktiniuose užsiėmimuose, pasidalinta darbo gerąja patirtimi, sukurta mokymąsi skatinanti kultūra. Įgyvendintos Savivaldybės suplanuotos veiklos „Lyderių laiko“ pokyčio projekte.
9.3. Organizuoti Gimnazijos mokinių mokymo plaukti ir plaukimo įgūdžių tobulinimo programų įgyvendinimą.	Įgyvendinti Savivaldybės institucijų priimtų teisės aktų tikslai.	Sudaryti plaukimo tvarkaraščiai, vaikų grupės, programų vykdymas numatytas Gimnazijos bendruosiuose ugdymo planuose. Užtikrintas sklandus Mokymo plaukti ir Plaukimo įgūdžių tobulinimo programų vykdymas.
9.4. Organizuoti mokymo procesą taip, kad būtų pagerinti mokinių pasiekimai.	Geresni mokinių pasiekimai (ypač – matematikos).	Mokinių pasiekimų rezultatas.
9.5. Tinkamai pasiruošti ir vykdyti Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo antrojo etapo modelio įgyvendinimą.	Mokykloje taikomas mokytojų etatinio darbo apmokėjimas.	Iki 2019-09-01 parengti reikalingi dokumentai ir įvykdytos procedūros, susijusios su etatinio darbo apmokėjimo antrojo etapo įgyvendinimu.

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

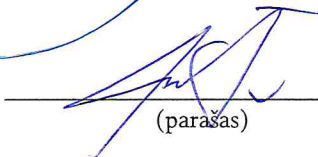
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.2. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.3. Palangos baseino ribotos galimybės, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.4. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.5. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų  
vadovų darbo užmokesčio nustatymo ir kasmetinės  
veiklos vertinimo komisijos pirmininkė

Akvilė Kilijonienė \_\_\_\_\_  
(data)

Susipažinau.  
Palangos senosios gimnazijos  
direktorius

  
\_\_\_\_\_  
(parašas)

Leonas Šidlauskas 2019-09-11  
(data)